



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>**

**Nr.3653/16.10.2023**

*Aprobat in sedinta CA  
din data de 16.10.2023*

**Director,  
Prof. ROTARU NINA**

## **STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII**

**AN SCOLAR 2023-2024**

**Strategia CEAC** se bazează pe documentele emise de ARACIP în acest domeniu și pe *Proiectul de Dezvoltare Instituțională (PDI)* elaborat pe o perioadă de 5 ani, respectiv 2022- 2027.

### **PARTEA I.**

#### **MOTIVAȚIA**

**(fundamentată pe analiza mediului intern și extern realizată în PDI)**

Școala Gimnazială, Comuna Poienarii-Burchii răspunde nevoilor de instruire și educare ale copiilor din comuna Poienarii-Burchii.

Respectând tradițiile locale și naționale și bazându-se pe sprijinul comunității, echipa de cadre didactice oferă educarea tinerei generații în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și al toleranței, al schimbului liber de opinii, respectul față de valorile moral-civice, față de natură și mediul înconjurător.

Pentru realizarea diagnozei interne a instituției școlare, analiza SWOT a fost aplicată pentru următoarele domenii:

- a) **Resurse umane;**
- b) **Resursele materiale și financiare;**
- c) **Oferta curriculară și extracurriculară;**
- d) **Relațiile cu comunitatea locală .**



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>**

**a) Resurse umane**

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>	<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<p>- personal calificat corespunzător, în număr suficient, cu o bună pregătire metodică și profesională (în marea majoritate cadrele didactice si-au luat gradele didactice în timp util);</p> <p>- personal auxiliar cu competențe în domeniu, recunoscute (secretariat, financiar contabil, administrativ);</p> <p>- atmosferă bună de muncă – spirit de echipă, de atașament și fidelitate față de unitate;</p> <p>- profesori cu aptitudini, pasiune și experiență în desfășurarea activităților școlare și extracurriculare;</p> <p>- cadre didactice ce au parcurs stadii și cursuri de formare continuă;</p> <p>- implicarea în actul decizional a unui număr relativ mare de cadre didactice;</p> <p>- cultura organizațională puternică, pozitivă de tip sarcină, în care membrii sunt capabili să răspundă</p>	<p>- inerția unor cadre didactice și neimplicarea în propria pregătire profesională, cât și în activități extracurriculare;</p> <p>- inerția unor cadre didactice și neimplicarea în echipe de proiect naționale și internaționale;</p> <p>- lipsa de responsabilitate a unor angajați din rândul personalului nedidactic;</p> <p>- insuficiența abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne.</p> <p>- cadre didactice cu normă și în alte școli, motiv ce îngreunează stabilirea în termen optim a orarului, precum și a graficului de serviciu pe școală, nominalizarea dirigintilor.</p> <p>- scăderea nr. de elevi, ca urmare a scăderii natalității;</p>	<p>- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună;</p> <p>- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități ;</p> <p>- posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice;</p> <p>- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consiliere și lectorate).</p>	<p>- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.);</p> <p>- scăderea prestigiului cadrelor didactice prin pensionarea unor cadre didactice recunoscute pe plan local;</p> <p>- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor.</p> <p>- creșterea numărului părinților plecați în străinătate ce generează implicit creșterea numărului elevilor cu abandon școlar.</p>



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA**

Tel/fax: 0244486179

Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)

Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>

la schimbare; - implicarea <u>managerului</u> în responsabilizarea personalului școlii de a recepta noul.			
--	--	--	--

**b) *Resursele materiale și financiare***

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>	<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<p>-o bază materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii;</p> <p>- existența rețelei de informatizare la nivelul școlii, amenajată conform standardelor actuale (toate calculatoarele din școala sunt legate la rețea și conectate la Internet);</p> <p>- existența la biblioteca școlii a fondului de carte necesar funcționării optime, în beneficiul elevilor și cadrelor didactice;</p> <p>- condiții foarte bune de aprovizionare cu apă, energie electrică și termică, împrejmuire sigură, etc.</p> <p>- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale.</p>	<p>- venituri extrabugetare mici (sponsorizări episodice, donații întâmplătoare);</p> <p>-slaba implicare a comitetului de parinti și a dirigintilor în atragerea de sponsorizari.</p>	<p>-descentralizare și autonomie instituțională;</p> <p>-parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți);</p> <p>-posibilitatea antrenării elevilor și a părinților în activități productive și de întreținere a școlii.</p>	<p>-administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente;</p> <p>-conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;</p> <p>-ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.</p> <p>-lipsa agenților economici de pe raza comunei.</p>



## ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA

Tel/fax: 0244486179

Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)

Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>

### c) Oferta curriculară și extracurriculară

Puncte tari	Puncte slabe	Oportunități	Amenințări
<p>- oferta educatională a școlii se bazează pe CDS-uri care sunt raportate la nevoile elevilor, părinților și ale comunității locale, care reflectă personalitatea și profilul școlii;</p> <p>- pragmatismul ofertei educationale care conduce la îndeplinirea planului de școlarizare;</p> <p>- oferta noastră are ca „orizont” educațional principiul <b>educației de bază pentru toți</b>, ce presupune că fiecare persoană (copil, tânăr, adult) trebuie să beneficieze de o instruire adecvată nevoilor sale fundamentale de învățare;</p> <p>- atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate;</p> <p>- existența și aplicarea planului-cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate;</p> <p>- scheme orare realizate eficient de Comisia de Curriculum;</p>	<p>- programe școlare încărcate;</p> <p>- lipsa unor mijloace auxiliare proprii pentru uzul elevilor;</p> <p>- ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasă;</p> <p>- insuficienta ofertă de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale ale sistemului de învățământ, existentă în dotarea proprie;</p> <p>- incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare.</p>	<p>- identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;</p> <p>- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;</p> <p>- oferta CDS vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare;</p> <p>- CDS permite valorificarea abilităților individuale.</p>	<p>- insuficienta diversificare și adecvare a CDS la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare, precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție;</p> <p>- baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor.</p> <p>- numărul calculatoarelor din școală nu este suficient.</p>



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>**

<p>- corelarea conținuturilor cu noile programe; - existența programelor școlare și a manualelor alternative elaborate la nivel național.</p>			
---	--	--	--

**d) Relațiile cu comunitatea locală și europeană**

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>	<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<p>- implicarea școlii în proiecte și programe locale, regionale, naționale; - constituirea la nivelul școlii a parteneriatului social cu diferite instituții locale; - organizarea de activități, mese rotunde, pe teme de interes pentru comunitate și factorii educaționali (elevi, părinți, cadre didactice etc.).</p>	<p>- unele tipuri de blocaje în comunicarea oficială; - slaba colaborare a unor dirigenți cu părinții; - deficiențe în relațiile de parteneriat școala – agent economic – comunitate locală; - lipsa de inițiativă a unor cadre didactice, în stabilirea unor punți de legătură cu școli din spațiul european; - lipsa implicării unor cadre didactice în accesarea programelor europene.</p>	<p>-disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Biserică, Poliție, instituții culturale); -cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al Părinților privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi; -interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; -responsabilitatea altor școli, instituții pentru schimburi de experiență.</p>	<p>-organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate; -nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară; -instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partener; -slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partener.</p>



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA

Tel/fax: 0244486179

Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)

Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>

PARTEA a II-a.

## PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A CALITĂȚII

### ȚINTELE ȘI ABORDĂRILE STRATEGICE ALE EVALUĂRII CALITĂȚII

Ținte strategice	Abordările strategice	Termene/ Roluri, responsabilități	Avantaje
<b>1. Construirea unui sistem intern de management al calitatii coerent si unitar</b>	Stabilirea unor strategii adecvate pentru evaluarea calitatii educației în unitatea școlară.  Utilizarea rezultatelor autoevaluării în vederea îmbunătățirii continue a calității serviciilor educaționale oferite.	Permanent. Director si coordonator C.E.A.C	Existenta si buna functionare a sistemului de management al calitatii reprezintă garanția unei educații de calitate in scoala.
<b>2. Asigurarea cresterii calitatii proceselor de predare-invatare-</b>	Respectarea nevoilor beneficiarilor în definirea ofertei	Permanent.	



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>**

<p><b>evaluare in vederea dezvoltarii armonioase a personalitatii elevilor prin formarea si dezvoltarea competentelor acestora.</b></p>	<p>educaționale.</p> <p>Cresterea numarului de activitati educative. Monitorizarea cadrelor didactice debutante.</p> <p>Imbunătățirea frecvenței elevilor.</p> <p>Imbunatatirea nivelului de pregătire profesională a personalului scolii prin participări la activități de formare continua si dezvoltare profesionala</p>	<p>Director, C.E.A.C, responsabili comisii metodice, responsabil <i>Comisia mentorat</i></p>	<p>Formarea elevilor în concordanță cu propriile cerințe. Transparența actului educațional. Creșterea performanțelor școlare.</p>
<p><b>3. Dezvoltarea relatiilor de parteneriat cu comunitatea locala si alte institutii educationale</b></p>	<p>Implicarea parintilor, autoritatilor locale in viata scolii. Implicarea elevilor in proiecte educative interscolare. Implicarea scolii in proiecte nationale .</p>	<p>Permanent/ Director, consilier educativ, coordonator C.E.A.C</p>	<p>• creșterea calității educatiei oferite beneficiarilor</p>
<p><b>4. Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei tehnico-materiale precum si</b></p>	<p>Folosirea eficienta a fondurilor. Realizarea unor fonduri proprii. Atragerea de fonduri nerambursabile.</p>	<p>Permanent/ Director, contabil</p>	



Ținte strategice

Abordările strategice

Termene/ Roluri,  
responsabilități

Avantaje

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**Web: [http: www.scoalapoienariiburchii.ro](http://www.scoalapoienariiburchii.ro)**

<b>generalizarea accesului la informatia electronica</b>	Aplicarea prevederilor ROF pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.	diriginti	
--	---	-----------	--



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>**

**PARTEA a III-a**

## **MODALITĂȚI DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII**

### **Cadrul legal pentru funcționarea CEAC este:**

- Legea Nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG Nr. 75/2005, privind asigurarea calității, Art. (11) și Art. (12);
- O.U.G 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr.4183/2022

### **Sistemul de evaluare a calității urmărește:**

- Îmbunătățirea calității întregii activități din școală;
- Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, corp profesoral, comunitate locală);
- Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul unității școlare.

### **Procesele prin care se asigură calitatea sunt:**

- Planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracuriculare);
- Asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- Activitatea cadrelor didactice în clasă, în școală și în comunitate;
- Obținerea și evaluarea rezultatelor învățării;
- Managementul strategic și operațional al unității școlare;
- Asigurarea comunicării cu actorii educaționali esențiali (elevi și părinți) și cu întreaga comunitate precum și asigurarea participării comunității la viața școlară și a școlii la viața comunității;
- Evaluarea complexă a întregii „vieți școlare”.



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA**

**Tel/fax: 0244486179**

**Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)**

**Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>**

**PARTEA a IV-a.**

## **INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII**

### **Procedura de evaluare internă (autoevaluare) a calității:**

1. Selectarea domeniului / temei / temelor (în cazul în care evaluarea nu vizează toate domeniile prevăzute de lege);
2. Diagnoza nivelului de realizare;
3. Judecarea nivelului de realizare;
4. Identificarea punctelor slabe și a țintelor pentru intervențiile de remediere /dezvoltare;
5. Crearea unui grup de lucru;
6. Desfășurarea activităților de dezvoltare /optimizare /remediere;
7. Reaplicarea instrumentului de evaluare.

### **Tipuri de instrumente pentru evaluarea internă (autoevaluarea) calității:**

1. Fișe de evaluare;
2. Chestionare;
3. Ghiduri de observație;
4. Ghiduri pentru interviuri;
5. Rapoarte scrise;
6. Plan operațional;
7. Fișe de analiză a documentelor școlii;
8. Standarde, metodologii, ghiduri de bune practici, alte instrumente privind evaluarea instituțională și asigurarea calității, elaborate la nivel național, regional sau local.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA POIENARII BURCHII, Județul PRAHOVA

Tel/fax: 0244486179

Mail: [scoala\\_poienariiburchii@yahoo.com](mailto:scoala_poienariiburchii@yahoo.com)

Web: <http://www.scoalapoienariiburchii.ro>

## PARTEA a V-a

### MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE A CALITĂȚII

1. Selectarea domeniului și criteriului/criteriilor avute în vedere, cf. „Standardelor de acreditare și de evaluare periodică” (HOTĂRÂRE nr. 631 din 11 mai 2022 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr.994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar sau art 10 din O.U.G. nr.75/12.07.2005 aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006);
2. Urmărirea îndeplinirii indicatorilor de performanță și realizarea **unei diagnoze a nivelului de realizare**;
3. Analiza **nivelului de realizare**;
4. Identificarea **punctele tari**, a celor **slabe** și a **țintelor** pentru intervențiile de remediere/dezvoltare;
5. Crearea **unui grup de lucru** pentru aplicarea măsurilor de îmbunătățire (Evaluarea internă este coordonată și realizată de către CEAC. Pentru zonele de îmbunătățire se poate constitui o altă echipă, se pot stabili responsabili, în funcție de rolul îndeplinit în organizație - profesor de specialitate, responsabil de comisie metodică, de arie curriculară etc., care să aplice programul de îmbunătățire);
6. Modificarea / optimizarea / completarea PDI;
7. Desfășurarea propriu-zisă a activităților de dezvoltare/ optimizare/ remediere pentru domeniul selectat;
8. Reaplicarea instrumentelor de evaluare.